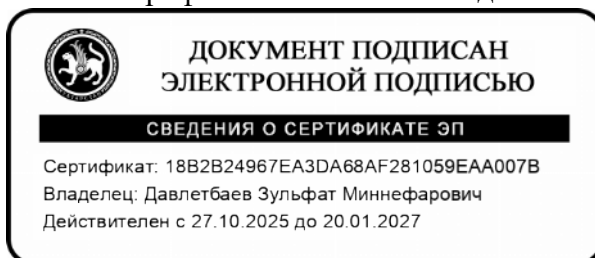


**Министерство образования и науки РТ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Арский агропромышленный профессиональный колледж»**

Принято решением
Общего собрания № 1
от 27.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Арский агропромышленный
профессиональный колледж»



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
ГАПОУ «Арский агропромышленный профессиональный колледж»

Урняк, 2026г.

1. Назначение и область применения

1.1. Правила внутреннего распорядка направлены на поддержание и укрепление учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, повышение качества образовательного процесса, создание благоприятного психологического климата, условий для творческого и ответственного отношения к труду и учебе.

1.2. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Общие положения

2.1. Инструкция разработана в соответствии:

- с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации " от 29 декабря 2012 г. N 273;
- Уставом колледжа;
- другими нормативно-распорядительными документами.

2.2. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Арский агропромышленный профессиональный колледж» (далее – Колледж) регламентируют распорядок учебной деятельности, порядок в помещениях и на территории, основные права, обязанности и ответственность обучающихся колледжа.

2.3. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для обучающихся очной и заочной формы, служащих, слушателей курсов, а также для абитуриентов.

2.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Колледжа в пределах предоставленных ей полномочий.

2.5. Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, соблюдение которого обязательно для всех студентов Колледжа, действует на территории Колледжа (во всех зданиях и помещениях Колледжа) и на прилегающих к ним территориях.

3. Распорядок учебной деятельности

3.1. Учебный год для студентов очного отделения делится на два семестра, заканчивающихся зачетно-экзаменационными сессиями.

3.2. Расписание зачетно-экзаменационных сессий утверждается

директором Колледжа и доводится заместителем директора по учебной работе до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.3. Учебные занятия в Колледже проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными и рабочими планами, графиком учебного процесса.

3.4. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается, если это сокращение противоречит нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

3.5. Учебное расписание составляется на семестр (корректируется еженедельно), утверждается директором Колледжа и вывешивается не позднее, чем за неделю до начала каждого семестра.

3.6. Максимальный объем учебной нагрузки студентов, обучающихся по актуализированным учебным программам и типовым образовательным программам - 36 ч в неделю.

3.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

3.7. Учебные занятия в Колледже начинаются в 08.00 часов, обеденный перерыв с 11.10 часов до 11.40 часов, окончание занятий в 14.50 часов. Продолжительность академического часа - 45 минут. Продолжительность учебной пары – 90 минут.

3.8. Перерыв между парами - 10 минут.

3.9. Вход студентов в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия.

3.10. Для организации производственного обучения студенты объединяются в учебные группы численностью не менее 12-13 человек. Состав учебных групп формируется мастером производственного обучения или преподавателем дисциплин профессионального цикла до начала учебной практики.

3.11. В каждой группе выбирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который работает в тесном контакте с классным руководителем группы.

3.12. В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
- отмечает не явившихся на занятие студентов, с указанием причин

опоздания и неявки;

- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, за сохранностью учебного оборудования и инвентаря, за поддержанием внутреннего порядка в аудитории;

- назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе для поддержания внутреннего санитарного порядка (готовности аудитории) в учебной аудитории.

- распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

4. Порядок в помещениях и на территории колледжа

4.1. Вход в здания колледжа осуществляется по пропускным карточкам или студенческим билетам. Прекращение доступа в здание колледжа осуществляется вахтером.

4.2. Обучающиеся обязаны иметь при себе студенческий билет. Студенческий билет предъявляется по требованию директора колледжа, его заместителей, заведующего библиотекой, классными руководителями, преподавателей и других работников колледжа.

4.3. В случае болезни обучающийся или его родитель (законный представитель) до начала учебных занятий телефонным звонком или письменно сообщают классному руководителю учебной группы о факте заболевания.

4.4. В случае болезни обучающийся, не позднее чем на следующий день после выздоровления, обязан представить классному руководителю учебной группы медицинскую справку установленного образца.

4.5. В иных случаях при пропуске занятий по уважительным причинам обучающийся обязан до начала учебных занятий поставить об этом в известность классного руководителя учебной группы и в первый же после отсутствия в день явки в колледж объяснить ему причины пропуска занятий. В случае необходимости пропустить занятия по семейным обстоятельствам, обучающийся должен написать заявление на имя директора колледжа, заранее заверив его у классного руководителя.

4.6. При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны встать.

4.7. Обучающимся запрещается:

- опаздывать на занятия, заходить в аудиторию, лабораторию, спортивный зал после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя;

- переставлять или выносить мебель и различное оборудование из

лабораторий, учебных и других помещений без разрешения педагогического работника или администрации колледжа;

- находиться в учебных помещениях, спортивном зале, библиотеке, столовой в верхней одежде и головных уборах, шортах, пляжных костюмах, спортивных костюмах (кроме спортивного зала), другой одежде, не соответствующей деловому стилю;

- снимать и оставлять верхнюю одежду в аудиториях;

- громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения занятий, совершать другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов;

- пользоваться во время занятий мобильным телефоном;

- находиться в помещениях и на территории колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, употреблять и распространять спиртные и слабоалкогольные напитки, наркотические и токсичные вещества, играть в азартные игры (в том числе в карты), сквернословить;

- использовать в здании колледжа газовые баллоны, газовые пистолеты и другие средства индивидуальной защиты;

- пользоваться открытым огнем, в т.ч. зажигалками и спичками;

- приводить с собой в здание колледжа посторонних лиц;

- ставить личный автотранспорт на газонах, тротуаре и напротив эвакуационных проездов.

4.8.В колледже действует запрет на курение. Курение запрещено в помещениях колледжа, в общежитии, на территории колледжа и общежития.

4.9.Администрация колледжа организует охрану здания колледжа, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории колледжа.

5. Основные права и обязанности обучающихся

5.1.Обучающиеся колледжа обладают в полном объеме всеми правами, установленными законодательством Российской Федерации.

5.2.Обучающимся колледжа предоставляются права на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также по учебным планам, на получение дополнительных платных образовательных услуг;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их

психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии,

специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации;

- восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научной и (или) творческой деятельности, осуществляемой Учреждением;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
 - получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым им профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
 - получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
 - проявление общественной и гражданской инициативы;
- Обучающиеся также имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающиеся колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации Учреждения не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- выполнять общепринятые нормы этики поведения;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, учебную, трудовую и производственную дисциплину, требования гигиены и охраны труда;
- соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Учреждения, содержать его в чистоте и порядке;
- проявлять самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свой общекультурный уровень;
- полностью использовать время, предназначенное для обучения профессии, прилежно работать над расширением своих знаний и умений, систематически готовиться к занятиям в Учреждении;
- заботиться о чести Учреждения и поддерживать его традиции;
- глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками по избранной профессии, выполнять в установленные сроки все виды

заданий, предусмотренных учебными планами и программами;

- выполнять указания и распоряжения директора Учреждения, педагогов, мастеров производственного обучения, решения педсовета, решения общего собрания учебной группы, принимаемые (издаваемые, поручаемые) в пределах их компетенции;

- добросовестно относиться к дежурству в учебном кабинете, учебной мастерской, столовой, лаборатории, общежитии, в целом по Учреждению согласно правилам дежурства;

- придерживаться делового стиля одежды;

- при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность мастера производственного обучения, классного руководителя или заместителя директора. В случае болезни обучающийся предъявляет справку установленной формы в день выхода на занятия.

5.4. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

6.1. Администрация колледжа имеет право составлять акт о нарушениях обучающимися настоящих правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности, правил проживания в общежитии и других локальных актов техникума и ходатайствовать о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

6.2. За нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,

- выговор;

- возмещение нанесенного ущерба;

- отчисление из числа студентов ГАПОУ «Арский агропромышленный профессиональный колледж».

6.3. За нарушение Устава Колледжа, Правил поведения студент привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный студент (нет вины — нет ответственности);

- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность группы, группы студентов за действие члена студенческого коллектива не допускается);

- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту студента;

- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания студенту должна быть предоставлена возможность объяснить причины совершения данного проступка в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

6.4. Правом наложения взыскания обладают:

- **директор Колледжа:** в отношении любого студента Колледжа, за любое нарушение Правил поведения; вправе применить любое взыскание, соразмерное поступку, кроме исключения из Колледжа. Наложение взыскания оформляется приказом по Колледжу;

- **заместитель директора по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной работе:** в отношении любого студента Колледжа: за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса; вправе применить любое соответствующее проступку взыскание, кроме исключения из Колледжа. Наложение взыскания оформляется распоряжением по учебной части Колледжа или (на основании докладной записки на имя директора Колледжа) приказом по Колледжу;

- **классный руководитель:** в отношении любого студента вверенной ему группы за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса; вправе применить любое соответствующее проступку взыскание, кроме исключения из Колледжа;

- **преподаватель:** вправе объявить замечание в отношении студента группы, в которой проводит занятия за проступок, нарушающий нормальное течение занятия.

При наложении взысканий (выговор, исключение из Колледжа), объяснения от студента требуются в присутствии родителей (лиц, их заменяющих), неявка которых (без уважительной причины) по вызову в Колледж не препятствуют наложению взыскания. Отказ студента от дачи объяснений, о причинах совершенного им проступка, не препятствует наложению взыскания.

6.5. О каждом взыскании родители студента (лица, их заменяющие) немедленно ставятся в известность классным руководителем.

6.6. По решению Педагогического Совета Колледжа за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Колледжа, Правил поведения возможно отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

6.6.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6.3. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Под неоднократным нарушением понимается совершение студентом нового, как правило, грубого нарушения дисциплины, в то время как ему еще было объявлено два или более дисциплинарных взысканий.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:


- причинения ущерба жизни и здоровью (соматическому и психическому) студентов, сотрудников, посетителей Колледжа;
- причинения ущерба имуществу Колледжа, имуществу студентов, сотрудников, посетителей Колледжа;
- дезорганизация работы Колледжа как образовательного учреждения;
- неуспеваемость по трем и более предметам;
- пропуски занятий без уважительной причины более 1/3 количества всех учебных занятий в учебном периоде (семестра).

6.7. Взыскание действует в течение года со дня его применения. Если в течение этого срока студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, это взыскание снимается.

Директор Колледжа вправе снять взыскание до истечения срока по собственной инициативе, по просьбе студента, его родителей (лиц, их заменяющих), по ходатайству педагогического совета колледжа или лица, наложившего взыскание.

Действие настоящей статьи не распространяется на взыскание в виде исключения из колледжа.

Лист согласования к документу № 1 от 02.03.2026
Инициатор согласования: Давлетбаев З.М. Директор
Согласование инициировано: 02.03.2026 14:56

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Давлетбаев З.М.		 Подписано 02.03.2026 - 14:56	-